

Dagsorden: Bestyrelsesmøde

Afbud: Kirsten, Kristian

Til stede: Anne, Anders; Christina B; Christina M, Hanne;
Helene, Kasper, Kenneth, Kirsten, Linda, Lone, Patrick

Dato og tid: 29-03-2023 kl. 19.00-21.30

Sted: Brønsgård

Mødeleder: Patrick

Referent: Christina

	Emne	Punkt type¹	Tid og ansvarlig	Mål/formål	Referat
1	Godkendelse af referat fra sidst	B	19:05-19:10 Ledelsen	Er der kommentarer til referatet fra sidst, må I meget gerne kontakte Anne FØR dette bestyrelsesmøde, så vi kan afsætte tid til det. Er der ingen kommentarer, godkendes referatet formelt.	Referat – 'punkter til kommende møde' skal revurderes, hvornår skal punkter flyttes til punktet og hvor længe skal det stå der.
2	Info ift. struktur for bestyrelsesmødet	O/D	19:10-19:20	I et forsøg på at gøre møderne mere strukturerede, vil vi forsøge at ændre lidt på strukturen. Derfor prøver vi følgende: <ul style="list-style-type: none">• Patrick er ordstyrer i stedet for Anne• "Tunge" punkter rykkes op og info-punkter rykkes ned, da disse lettere kan undværes hvis tiden løber.	Anne orienterer om ny struktur som et forsøg i en periode.

¹ **O:** orientering; **D:** drøftelse; **B:** beslutning

3	Status på nybyggeri	O/D	19:20-20:00	Byggeudvalget kommer med status ift. hvor vi er henne lige nu	<p>Anne orienterer om de seneste møder. Pavillonen – der skal overvejes og laves forslag til, hvordan den kan bruges. Byggeudvalget har været i Bording og Funder for at se nybyggede institutioner, der har givet inspiration til den videre proces. Anne udleverer og udvalg gennemgår tegninger / funktionsoversigt, som har taget udgangspunkt i det udspil udvalget er kommet med. Størrelsen på krybberum skal overvejes. - Om det skal være krybberum til alle eller mindre krybberum og overdækning. Da det er forholdsvis dyre kvadratmeter at prioritere. Det skal overvejes om flex-rum skal være forbundet eller ej. Ruminddeling og funktioner er ikke endeligt på plads, det er stadig i proces. Der er fundet inspiration til fællesrum med alkover / små rum i rummet.</p> <p>Tidsplanen gennemgås.</p> <p>Forslag skal præsenteres for styregruppen og det skal forventes at der skal laves prioriteringer og justeres i den videre proces.</p>
4	Pause og kage		20:00-20:15		
5	Ferieafvikling	O/D	20:15-20:30	Hvilke drøftelser har der været i husene vedr. dette siden sidst. Andre input?	<p>Anne orienterer om de drøftelser der har været lokalt i husene. Sommerferien er gået op og ferie på matriklerne er planlagt. Der er ved at blive aftalt, hvordan personalet kan ønske ferie fremadrettet. Ift. sommerferien er AULA et kompliceret system at oprette ferie i, da det ikke er sat hensigtsmæssigt op. Der printes skemaer ud på stuerne over ferieugerne, så der følges op på børnenes ferieuger.</p>

					<p>lft. sampasning, bestræbes det, at der er kendt personale men det kan ikke garanteres i hele åbningstiden, det kan blive personale fra den kendte matrikel.</p> <p>Børnene på Brønsgård (startet 1.6.) bliver der i ferieperioden. Det bliver evalueret efter sommerferien, da der er få børn i nogle af ugerne og det er ikke sikkert det er hensigtsmæssigt.</p> <p>Forældre oplever, det har haft en god effekt tidligere i deres egne overvejelser, da der kom et skriv ud med tal og konsekvenser. Det foreslås at lave sådan et skriv igen.</p> <p>Der laves en procedure, så alle personaler giver samme besked til forældre, hvis børn der er meldt fri kommer alligevel.</p>
6	Kommunikation til forældre	D	20:30-20:50	Årshjul for forældrearrangementer mm Andre kommentarer til dette punkt?	<p>Brønsgård er i proces med at lave årshjul sammen med Lindbjerg, for at sikre så mange som muligt kan deltage.</p> <p>Vi drøfter, hvordan vi kan målrette informationen til forældre, så det bliver genkendeligt og synligt. Opslag på AULA til eksisterende tavler ved indgang / på stuerne. Den samme seddel, så det er genkendeligt.</p> <p>Det drøftes hvordan nyhedsbreve og foto anvendes på AULA.</p>
7	Betaling til frugtordning	D/B	20:50-20:55	Sidst snakkede vi om 100kr pr mdr. det svarer til ca. 4,50 kr. pr åbningsdag	Det godkendes af bestyrelsen. Når der skrives ud til forældre skrives beløbet det stiger pr. dag.
8	Forslag til faste punkter til dagsordenen	D/B	20:55-21:10	Sidst snakkede vi om følgende punkt: <i>Personalesituationen</i>	<p>Rekruttering / fastholdelse bliver et problem generelt i dagtilbud de kommende år. Det drøftes, om det skal være et fast punkt på dagsorden. Det besluttes at det sættes på som punkt på næste dagsorden, så det kan gennemgås yderligere i første omgang.</p> <p>Ekstraordinært fra afdelingerne – information</p>

					Pædagogisk fokus / tiltag
9	Evt.	D	21:10-21:30		<p>Brobygning – Brønsgård: beskrivelse skal laves af hvordan og hvorfor besøgene er der.</p> <p>Arbejdet med fjernvarme ved Gården – der bliver spurgt til hvornår køreplader bliver fjernet. Der er proces i gang.</p>
10	PUNKTER TIL KOMMENDE MØDER	D			<p>Førstkommende møde: Rekruttering (som et helt punkt) Billeder af og evt. nyhedsbrev fra bestyrelsesmedlemmer Fælles forældremøde</p> <p>Løbende punkter: Referater fra bestyrelsesmøder Punkter der skal på i fremtiden Ekstraordinært fra afdelingerne Pædagogisk fokus / tiltag</p>